

OGŁOSZENIE

o otwartym naborze partnera spoza sektora finansów publicznych w celu przygotowania i realizacji wspólnie z gminą Orzesze projektu pod nazwą: „Orzeskie przedszkolaki – nowy oddział przedszkolny w Gminie Orzesze”.

Miasto Orzesze, jako podmiot zamierzający ubiegać się o dofinansowanie w konkursie ogłoszonym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 11. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, 11.1.3. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – konkurs, ogłasza otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu pod roboczą nazwą „Orzeskie przedszkolaki – nowy oddział przedszkolny w Gminie Orzesze”,

zwanym dalej „projektem”.

Niniejszy nabór partnera spoza sektora finansów publicznych prowadzony jest w trybie określonym w art. 33 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U.z 2016 r. poz. 217), zwanej dalej „ustawą”.

I. Założenia projektu

1. Projekt będzie skierowany do następujących podmiotów:

do wskazanych przez Lidera ośrodków wychowania przedszkolnego (OWP) – publicznych lub niepublicznych podmiotów, o których mowa w art. 31 ust.1 Prawa oświatowego z terenu gminy Orzesze.

2. Grupą docelową w projekcie będą:

- dzieci w wieku przedszkolnym,
- dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego,
- nauczyciele i kadra pedagogiczna przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach oraz innych formach wychowania przedszkolnego

3. Przedmiotem projektu będzie:

1) utworzenie nowych miejsc wychowania przedszkolnego w liczbie odpowiadającej faktycznemu i prognozowanemu w perspektywie 3-letniej zapotrzebowaniu na usługi edukacji przedszkolnej na terenie gminy Orzesze, w tym adaptacja oraz dostosowanie pomieszczeń do potrzeb dzieci z niepełnosprawnościami i/lub doposażenie danej placówki w pomoce dydaktyczne,

2) rozszerzenie oferty OWP o dodatkowe zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów. Dodatkowe zajęcia mogą być adresowane do wszystkich dzieci z danego OWP, niezależnie od liczby nowo utworzonych lub dostosowanych miejsc wychowania przedszkolnego.

3) doskonalenie umiejętności, kompetencji lub kwalifikacji nauczycieli OWP do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym, w tym w szczególności z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz w zakresie współpracy nauczycieli z rodzicami, w tym radzenia sobie w sytuacjach trudnych.

II. Cel partnerstwa oraz minimalny zakres zadań przewidzianych w projekcie do realizacji przez partnera:

Celem partnerstwa jest podjęcie wspólnych działań na rzecz przygotowania i realizacji projektu w sposób umożliwiający sprawne i efektywne osiągnięcie zakładanego celu projektu poprzez wzmocnienie efektu synergii i zwiększenie szans na ich sukces.

Gmina Orzesze będzie uczestniczyć w projekcie, jako wnioskodawca – Lider partnerstwa, zwany dalej „liderem”, w skład którego wejdą także partner spoza sektora finansów publicznych wybrany w niniejszym naborze, zwany dalej „partnerem”.

Minimalny zakres zadań przewidzianych w projekcie do realizacji przez partnera obejmuje wniesienie do projektu zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych lub finansowych oraz współpracę w realizacji projektu na każdym jego etapie, w tym w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu oraz w realizacji przewidzianych w projekcie dla partnera działań.

Zaproponowane przez partnera zadania przewidziane w projekcie do realizacji muszą spełniać warunki określone odpowiednimi unijnymi i krajowymi przepisami prawa oraz wytycznymi horyzontalnymi, zaleceniami i procedurami oraz innymi wymaganiami przewidzianymi w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020, w tym w szczególności Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji.

Szczegółowe warunki współpracy stron w ramach partnerstwa będą odbywać się na zasadach określonych w umowie o partnerstwie.

III. Kryteria udziału w naborze oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania.

1. Kryteria dostępu:

1.1. Do naboru mogą przystąpić wyłącznie podmioty spoza sektora finansów publicznych, z wyłączeniem osób fizycznych (nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie przepisów odrębnych), które spełniają łącznie poniższe wymogi:

1) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:

a) art. 207 ust. 4 ustawy z dn. 27 sierpnia 2009 r. o finansach (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.);

b) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dn. 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769),

c) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dn. 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 628 z późn. zm.)

2) nie są powiązane z liderem w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1),

3) ich cele statutowe lub przedmiot prowadzonej działalności są zgodne z celami projektu;

4) nie zalegają z uiszczaniem podatków, opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, oraz innych należności wobec podmiotów publiczno-prawnych i innych podmiotów,

5) prowadzą biuro lub posiadają siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną formę działalności na terenie województwa śląskiego,

6) posiadają następujące doświadczenie:

2. Kryteria dodatkowe:

2.1. Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze, w szczególności:

a) doświadczenie w prowadzeniu szkoleń, zajęć warsztatowych lub wykładów dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów i uczennic szkół I/II/III/IV poziomu nauczania zrealizowanych i rozliczonych lub będących w trakcie realizacji, w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożeniem oferty

– min 10 szkoleń/warsztatów/wykładów w okresie ostatnich 3 lat (spełnienie kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie wykazu szkoleń/zajęć warsztatowych/wykładów, stanowiącego załącznik nr 7)

10 szkoleń/warsztatów - 1 punkt

11-14 szkoleń/warsztatów - 2 punkty

15 i więcej szkoleń/warsztatów - 3 punkty

b) doświadczenie w zakresie pozyskiwania środków z Europejskiego Funduszu Społecznego (rozumiane jako bycie wnioskodawcą lub partnerem w projekcie), w szczególności:

- uzyskanie dofinansowania, w okresie ostatnich 5 lat, co najmniej 2 projektów z działania 11.1.3 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020

– 2 projekty z poddziałania 11.1.3 - 2 punkty

- 3 projekty z poddziałania 11.1.3 – 4 punkty

- 4 projekty z poddziałania 11.1.3 – 6 punktów

- 5 projektów z poddziałania 11.1.3 – 8 punktów

Za każdy dodatkowy projekt skierowany do uczniów i uczennic szkół i ośrodków wychowania przedszkolnego (tj. I/ II / III / IV poziomu nauczania), o wartości co najmniej 900 000 PLN każdy, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oferent otrzymuje po 1 punkcie.

Z zastrzeżeniem, że oferent musi posiadać doświadczenie w uzyskaniu dofinansowania co najmniej 1 projektu, którego uczestnikami są uczniowie/uczennice z niepełnosprawnościami.

(spełnienie kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie wypełnionego wykazu projektów, stanowiącego załącznik nr 8)

c) doświadczenie w zakresie współpracy z organami prowadzącymi Ośrodki wychowania przedszkolnego (OWP)/szkoły

-udokumentowane doświadczenie w postaci min. 5 podpisanych co najmniej 6 m-cy przed złożeniem oferty porozumień z organami prowadzącymi szkoły / szkołami/ OWP

- 5 porozumień - 1 punkt

- 6-8 porozumień - 2 punkty

- powyżej 8 porozumień - 3 punkty

(spełnienie kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie wykazu porozumień, stanowiącego załącznik nr 9)

2.2) Dysponują kadrą:

a) dysponowanie kadrą w postaci min. 2 osób posiadających minimum 5-letnie doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych w tym co najmniej 1 osoba musi posiadać doświadczenie w pozyskaniu co najmniej 5 projektów (w ostatnich 5 latach) skierowanych do dzieci w wieku przedszkolnym/ uczniów i uczennic I/ II / III/IV poziomu nauczania.

- 2 osoby - 1 punkt

- 3 osoby – 2 punkty

- 4 osoby i więcej – 3 punkty

(spełnienie kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie wykazu kadry stanowiącego załącznik nr 10 wraz z CV kadry lub innymi dokumentami poświadczającymi posiadane doświadczenie, np. zaświadczenie z miejsca pracy)

b) dysponowanie kadrą w postaci min. 1 osoby posiadającej minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w pracy z dziećmi niepełnosprawnymi.

- 1 osoba - 1 punkt

- 2 osoby – 2 punkty

- 3 osoby i więcej – 3 punkty

(spełnienie kryterium zostanie zweryfikowane na podstawie wykazu kadry stanowiącej załącznik nr 11 wraz z CV kadry lub innymi dokumentami poświadczającymi posiadane doświadczenie, np. zaświadczenie z miejsca pracy)

Dysponowanie kadrą oznacza współpracę na podstawie podpisanej umowy o pracę lub umowy zlecenie podpisanej na okres dłuższy niż 3 miesiące i nie rzadszy niż 1 raz na 6 miesięcy.

2.3) Zgodność oferowanego wkładu potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa.

2.4) Uczestnictwo w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, przy czym partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.

2.5) Wniesienie do projektu zasobów ludzkich (w tym potencjału kadrowego zaangażowanego w realizację projektu), organizacyjnych, technicznych i finansowych.

2.6) Zapewnienie potencjału finansowego zabezpieczającego realizację zadań Partnera w projekcie, co oznacza, że łączny obrót za rok kalendarzowy jest równy lub wyższy od łącznych rocznych wydatków w tym projekcie i innych projektach realizowanych w ramach EFS, których stroną umowy o dofinansowanie jest instytucja, w której dokonywana jest ocena formalna wniosku w roku kalendarzowym, w którym wydatki są najwyższe.

2.7) Wyrażenie zgody na upublicznienie informacji o wybraniu jego instytucji do pełnienia funkcji Partnera.

2.8) Ocena spełniania przez podmiot powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie analizy treści przedłożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, o których mowa w części IV ust. 3 pkt 2-7, wg formuły „spełnia - nie spełnia”.

2.9) Niespełnienie chociaż jednego z tych warunków skutkować będzie wykluczeniem podmiotu z naboru i odrzuceniem jego oferty.

IV. Sposób przygotowania i złożenia ofert

1. Ofertę należy sporządzić i przedłożyć w języku polskim w formie pisemnej w jednym egzemplarzu. Treść oferty musi odpowiadać wymogom ogłoszenia i zostać sporządzona według **wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia**.
2. Do oferty należy obowiązkowo dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:

1) opracowaną przez podmiot **koncepcję realizacji projektu** obejmującą co najmniej:

a) opis realizacji minimalnego zakresu zadań przewidzianego dla partnera w projekcie, o których mowa w części I ust. 3 ogłoszenia

b) harmonogram poszczególnych zadań przewidzianych do realizacji w projekcie

2) statut lub inny dokument potwierdzający, że cele statutowe lub przedmiot prowadzonej przez podmiot działalności są zgodne z założeniami projektu, o których mowa w części I ogłoszenia,

3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) **pisemne oświadczenie** podmiotu o jego sytuacji finansowej, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do ogłoszenia**,

5) **pisemne oświadczenie** podmiotu o niezaleganiu z uiszczaniem podatków, opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, oraz innych należności wobec podmiotów publiczno-prawnych i innych podmiotów, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do ogłoszenia**,

6) **pisemną deklarację** podmiotu o współpracy z liderem w trakcie przygotowania projektu i na każdym etapie jego realizacji, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do ogłoszenia**,

7) **pisemne oświadczenie** podmiotu o braku wykluczenia z ubiegania się o dofinansowanie, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do ogłoszenia**,

8) **pisemne oświadczenie podmiotu o braku powiązań z liderem** w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1), którego wzór stanowi **załącznik nr 6 do ogłoszenia**,

9) **Wykaz przeprowadzonych szkoleń** lub zajęć warsztatowych lub wykładów dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniów i uczennic szkół I/ II / III / IV poziomu nauczania zrealizowanych i rozliczonych lub będących w trakcie realizacji, w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty, **wg załącznika nr 7 do ogłoszenia**,

10) **wykaz projektów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**, na realizację których oferent pozyskał dofinansowanie w okresie ostatnich 5 lat przed dniem złożeniem oferty i które jednocześnie zrealizował lub realizuje jako lider lub partner, z podaniem ich budżetu, w tym kwoty i źródła dofinansowania, opisu, okresu realizacji oraz podmiotów, na rzecz których oraz we współpracy z którymi zostały wykonane i roli pełnionej w projekcie, **wg załącznika nr 8 do ogłoszenia**,

11) **wykaz porozumień z organami prowadzącymi Ośrodki wychowania przedszkolnego (OWP)/szkoły/ ze szkołami/OWP**, podpisanych co najmniej 6 m-cy przed złożeniem oferty, **wg załącznika nr 9 do ogłoszenia**,

12) **wykaz osób (wraz z CV lub innymi dokumentami poświadczającymi posiadane doświadczenie)**, **którymi dysponuje oferent, posiadającymi minimum 5-letnie**

doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych, w tym co najmniej 1 osoba musi posiadać doświadczenie w pozyskaniu co najmniej 5 projektów (w ostatnich 5 latach) skierowanych do dzieci w wieku przedszkolnym/uczniów i uczennic I/ II / III/ IV poziomu nauczania, wg załącznika nr 10 do ogłoszenia,

13) **wykaz osób (wraz z CV lub innymi dokumentami poświadczającymi posiadane doświadczenie), którymi dysponuje oferent, posiadającymi minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w pracy z uczniami niepełnosprawnymi, wg załącznika nr 11 do ogłoszenia.**

3. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których określono w niniejszym ogłoszeniu wzory w formie załączników, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Oferta i dołączone do niej oświadczenia i dokumenty wymienione w części IV ust. 3 ogłoszenia, muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do zaciągania zobowiązań cywilno – prawnych w imieniu podmiotu, w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
5. W przypadku, gdy uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z przedłożonego do oferty dokumentu, do oferty dodatkowo należy załączyć stosowne upoważnienie (pełnomocnictwo) lub inny dokument, z którego wynika uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwa złożone wraz z ofertą mają być podpisane przez osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań cywilno-prawnych w imieniu podmiotu. Pełnomocnictwo należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

V. **Miejsce i termin składania ofert**

1. Ofertę i dołączone do niej oświadczenia i dokumenty wymienione w części IV ust. 3 ogłoszenia należy składać w zamkniętej kopercie zaadresowanej 43 – 180 Orzesze, ul. Św. Wawrzyńca 21.
2. Na kopercie powinien być umieszczony napis o treści: „Otwarty nabór partnera do wspólnej realizacji projektu pn. *Orzeskie przedszkolaki – nowy oddział przedszkolny w Gminie Orzesze*” oraz nazwa i adres podmiotu składającego. W przypadku składania oferty przez pocztę kurierską kopertę zewnętrzną należy opisać w ten sam sposób. Skutki zaadresowania koperty niezgodnie z powyższym opisem ponosi podmiot składający ofertę.
3. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Orzesze, ul. Św. Wawrzyńca 21, Biuro Podawcze, w **terminie do dnia 13 listopada 2019 roku, do godz. 10.00** Za moment złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej dotarcia do miejsca składania ofert. Oferty, które wpłyną do Urzędu Miasta Orzesze po upływie terminu składania ofert nie będą podlegały dalszej ocenie w ramach naboru.
4. Podmiot składający ofertę może przed upływem terminu do składania ofert zmienić ofertę – w tym celu należy na kopercie zawierającej zmiany umieścić napis o treści: „Otwarty nabór partnerów do wspólnej realizacji projektu pn. *Orzeskie przedszkolaki – nowy oddział przedszkolny w Gminie Orzesze*” oraz nazwa i adres podmiotu składającego wraz z adnotacją „ZMIANA” lub „wycofać ofertę” – w tym przypadku należy pisemnie zawiadomić Urząd Miasta Orzesze o wycofaniu oferty z podaniem: nazwy i adresu podmiotu oraz wskazaniem nazwy naboru, którego dotyczy wycofanie. Decyzja o wycofaniu oferty naboru musi być złożona na piśmie i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu.

5. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi podmiot ją składający.

VI. Komisja konkursowa

1. Oceny i wyboru ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Orzesze.
2. Komisja Konkursowa obraduje w składzie co najmniej połowy składu osobowego.
3. Komisja Konkursowa obraduje na posiedzeniach niejawnych.
4. Z przebiegu prac Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - 1) imiona i nazwiska członków Komisji,
 - 2) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 3) ewentualne uwagi członków Komisji,
 - 4) podpisy członków Komisji.

Integralną częścią protokołu są wypełnione przez członków Komisji Konkursowej formularze oceny merytorycznej poszczególnych ofert oraz lista rankingowa uwzględniająca wyniki oceny merytorycznej ofert.

VII. Wybór partnera

1. Po upływie terminu składania ofert, wyznaczony pracownik Urzędu Miasta Orzesze bada, czy złożone oferty spełniają kryteria dostępu wskazane w części III ust. 1.1 ogłoszenia, czy oferta została złożona w terminie i czy spełnia pozostałe wymagania formalne.
2. Każda z ofert podmiotu spełniającego kryteria dostępu, złożona w terminie i spełniająca pozostałe wymagania formalne, podlega następnie indywidualnej ocenie merytorycznej przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej w zakresie spełnienia kryteriów dodatkowych określonych w części III ust. 2 pkt 2.1 ogłoszenia.
3. Komisja Konkursowa w ramach naboru będzie rozpatrywała wyłącznie oferty:
 - 1) sporządzone na wzorze oferty stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia, i podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do zaciągania zobowiązań cywilno – prawnych w imieniu podmiotu, lub uprawnionego pełnomocnika,
 - 2) zawierające komplet wymaganych oświadczeń i dokumentów wymienionych w części IV ust. 3 ogłoszenia,
 - 3) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie zgodnie z wymaganiami określonymi w części V ust. 1 i 2 ogłoszenia,
 - 4) złożone w terminie do składania ofert określonym w części V ust. 3 ogłoszenia,

4. Końcową ocenę merytoryczną ofert stanowi średnia arytmetyczna punktów przyznanych danej ofercie przez każdego z członków Komisji Konkursowej, na podstawie której Komisja sporządza listę rankingową ofert, którą podpisują wszyscy członkowie Komisji Konkursowej. Lista rankingowa uwzględniająca wyniki oceny merytorycznej ofert jest następnie przedkładana Burmistrzowi Miasta Orzesze.
5. Do wspólnego z liderem przygotowania i realizacji projektu wybrany zostanie podmiot, który spełnia wszystkie kryteria dostępu, określone w części III ust. 1 pkt. 1.1 ogłoszenia, a złożona przez niego oferta uzyska najwyższą sumę punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji Konkursowej w zakresie kryteriów dodatkowych wskazanych w części III ust. 2 pkt 2.1 ogłoszenia.
6. Decyzję o wyborze partnera do wspólnej realizacji projektu podejmie Burmistrz Miasta Orzesze w oparciu o przedłożoną mu przez Komisję Konkursową listę rankingową, zgodnie z ust. 5. Od decyzji Burmistrza Miasta Orzesze o wyborze partnera do wspólnej realizacji projektu nie przysługuje odwołanie.
7. Informacja o podmiocie wybranym w niniejszym naborze do pełnienia funkcji partnera w projekcie podana zostanie do publicznej wiadomości, niezwłocznie po jego wyborze, poprzez wywieszenie tej informacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Orzesze oraz publikację na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Orzesze.

VIII. Pozostałe informacje:

1. Nie dopuszcza się do udziału w niniejszym naborze konsorcjów.
2. Lider zastrzega sobie prawo:
 - 1) wyboru spośród zgłoszonych podmiotów jednego lub większej liczby partnerów do wspólnej realizacji projektu,
 - 2) przeprowadzenia negocjacji dotyczących założeń projektu z wybranym w niniejszym naborze partnera,
 - 3) zawieszenia naboru na każdym etapie,
 - 4) dokonywania zmian w ogłoszeniu o naborze w trakcie jego trwania, w tym przedłużenia terminu rozstrzygnięcia,
 - 5) unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
3. Udział wybranego w niniejszym naborze partnera w realizacji projektu nie jest gwarantowany i będzie on uzależniony od uzyskania dofinansowania ze środków UE. Lider zastrzega sobie prawo rozwiązania zawartej z nim umowy o partnerstwie w przypadku nieuzyskania przez projekt dofinansowania w konkursie ogłoszonym w ramach Podziałania 11.1.3 Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – konkurs Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.
4. Partner wybrany w niniejszym naborze do wspólnej realizacji projektu zobowiązany jest do zawarcia z liderem umowy o partnerstwie, o której mowa w art. 33 ust. 5

ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 ((Dz.U.2016.217 z dnia 2016.02.22) z uwzględnieniem warunków przedstawionych w złożonej przez niego ofercie.

5. Podpisanie umowy o partnerstwie, o której mowa w ust. 2 nastąpi przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu w konkursie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działanie 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Podziałanie 11.1.3 Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – konkurs
6. W przypadku wystąpienia po stronie partnera okoliczności skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego naboru partnerem, w tym w szczególności, gdy odmówi on podpisania umowy o partnerstwie, lider zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego naboru lub do zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, którego oferta uzyskała w niniejszym naborze w kolejności najwyższą liczbę punktów.
7. W przypadku wystąpienia niezależnych od stron okoliczności skutkujących brakiem możliwości zawarcia umowy partnerskiej z wybranym w drodze niniejszego naboru partnerem, lider zastrzega sobie prawo do negocjowania z tym partnerem ostatecznych warunków realizacji projektu lub do unieważnienia naboru.
8. W przypadku unieważnienia naboru lider nie ponosi odpowiedzialności za szkody, jakie poniósł z tego tytułu podmiot uczestniczący w naborze.
9. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Urzędzie Miasta Orzesze w Biurze Realizacji Projektów, drogą elektroniczną pod adresem **aneta.russek@orzesze.pl** lub telefonicznie pod nr. tel. **32 32 48 831** w godzinach pracy Urzędu. Osobą upoważnioną do udzielania informacji jest **Aneta Russek**.

Burmistrz Miasta
Blaski
Inż. Mirosław Blaski