



Archiwum Państwowe w Katowicach	Oddział w Pszczynie	17	Urząd Miejski w Orzeszu WPK UNB ul. Brana Wybrańców 1 43-200 Pszczyna
Nazwa archiwum państwowego	Oddział	Identyfikator (systemowy)	Adres
15974	2022-12-27	II.421.68.2022.GP	2. 01. 2023
Nr wystąpienia	Data dokumentu	Znak sprawy	Identyfikator operatora

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

przepisy art. 21 ust. 2 i art. 28 ust. 1 punkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164)

Informacje o jednostce kontrolowanej

Urząd Miejski Orzesze	2927
Nazwa jednostki kontrolowanej	Identyfikator systemowy
ul. Św. Wawrzyńca 21, 43-180 Orzesze	000527345000 00
Adres jednostki kontrolowanej	REGON KRS
-	
Uwagi	

Informacje o przeprowadzonej kontroli

Grażyna Przesmycka	Kierownik Oddziału II Nadzoru archiwalnego	APK-II.68.2022	2022-08-22
Imię i nazwisko kontrolera	Stanowisko służbowe kontrolera	Nr upoważnienia do kontroli	Data wystawienia upoważnienia
Data kontroli			
2022-09-16	2022-09-16	-	
Data rozpoczęcia kontroli	Data zakończenia kontroli	Wskazanie dni będących przerwami w kontroli	
kontrola przestrzegania przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zakresie postępowania z dokumentacją w archiwum zakładowym i w Urzędzie Stanu Cywilnego			
Zakres i przedmiot kontroli			
-			
Uwagi			

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą, w tym stwierdzone nieprawidłowości

Urząd Miejski Orzesze prawidłowo stosuje obowiązujące przepisy kancelaryjne i archiwalne. Przeprowadzono ponowną kwalifikację dokumentacji przechowywanej w archiwum zakładowym. Akta przekazywane do archiwum zakładowego są porządkowane i ewidencjonowane w komórkach organizacyjnych. Akta kategorii A są szyte i paginowane, umieszczane w teczkach bezkwasowych. Całość zasobu archiwum zakładowego przechowywana jest w pudłach archiwalnych.

Materiały archiwalne odziedziczone umieszczone zostały w pudłach archiwalnych, są uporządkowane, jednak nie są włożone do teczek.

Do przekazania do Archiwum Państwowego w Katowicach kwalifikują się akta Miejskiej Rady Narodowej w Orzeszu z lat 1973-1990 i Urzędu Miejskiego w Orzeszu z lat 1973-1990.

Archiwum zakładowe jest starannie prowadzone, zabezpieczone przed dostępem osób postronnych i pożarem. Jednakże w pomieszczeniach dodatkowo przeznaczonych na potrzeby archiwum zakładowego w siedzibie Urzędu i w siedzibie MOPS nie zainstalowano przyrządów do pomiaru temperatury i wilgotności.

Prowadzenie archiwum zakładowego Urzędu Stanu Cywilnego nie budzi zastrzeżeń.

Do przekazania do zasobu Archiwum Państwowego w Katowicach kwalifikują się księgi Urodzeń z lat 1874-1921, Matrzeństw i Zgonów z lat 1874-1941, po weryfikacji zgonów wszystkich osób zarejestrowanych w księgach.

Akta stanu cywilnego przechowywane są w dobrych warunkach, w pomieszczeniu biurowym zaopatrzonym w dobre zamki i kraty w oknach.

Działalność jednostki w zakresie objętym kontrolą należy ocenić pozytywnie.

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą, w tym stwierdzone nieprawidłowości

Zalecenie dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości

1.	Przekazać do zasobu Archiwum Państwowego w Katowicach materiały archiwalne z lat 1973-1990 utworzone przez Urząd Miejski w Orzeszu i Miejską Radę Narodową w Orzeszu, zgodnie z obowiązującymi przepisami kancelaryjnymi i archiwalnymi	2025-12-31
2.	Przekazać do zasobu Archiwum Państwowego w Katowicach wszystkie odziedziczone księgi stanu cywilnego z lat 1874-1921 (Urodzenia) i 1874-1941 (Matrzeństwa i Zgony), po ich zweryfikowaniu i przygotowaniu zgodnie z przepisami archiwalnymi.	2026-12-31
3.	W dodatkowych pomieszczeniach przeznaczonych na przechowywanie dokumentacji zainstalować przyrządy do pomiaru temperatury i wilgotności.	2023-04-28
	Opis	Termin realizacji

Katowice, dnia 28.12.2022

DYREKTOR
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO
W KATOWICACH

mgr Sławomira Krupa

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do oceny i zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz złożyć dodatkowe wyjaśnienia i przedstawić dodatkową dokumentację.

Załączniki

Ilość: 0

 Brak

Wystąpienie sporządzono w 2 egz.

egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana

egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Katowicach

